

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de mayo 2024

Licda. Ana Claudia Monzón Peñalongo de Suasnavar  
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho

Estimada Señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

|                                       |                                     |                      |                                 |
|---------------------------------------|-------------------------------------|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista:      | <u>BENITO RAFAEL BURGOS MORALES</u> | CUJ:                 | <u>1802-64443-1701</u>          |
| Número de contrato:                   | <u>029-1753-2024 DGPCVN-MCD</u>     | Acuerdo Ministerial: | <u>682-2024</u>                 |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | <u>PROFESIONALES</u>                | Nit del Contratista: | <u>1209501K</u>                 |
| Número de Factura:                    | <u>756827327</u>                    | Serie:               | <u>27345D4B</u>                 |
| Honorarios Mensuales:                 | <u>Q 8,709.68</u>                   | Período del Informe: | <u>02/05/2024 al 31/05/2024</u> |
| Monto Total del Contrato              | <u>Q 17,709.68</u>                  | Plazo del Contrato:  | <u>02/05/2024 al 30/06/2024</u> |

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Parque Nacional Tikal

Objetivos del Contrato: EL CONTRATISTA se compromete a prestar sus servicios para EL PARQUE NACIONALTIKAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos PROFESIONALES, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Cuarta).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Brinde asesoría en dar seguimiento al plan de trabajo en forma conjunta con la unidad técnica de arqueología del Parque Nacional Tikal
- b) Asesoré en forma coordinada las actividades de Conservación, Consolidación, Restauración e Investigación arqueológica, del Parque Nacional Tikal.
- c) Brinde asesoría en la elaboración de la memoria de labores.
- d) Asesoré en realizar informes ejecutivos y de avances.
- e) Asesoré en la evaluación de las prioridades de investigación arqueológica de la unidad técnica del Parque Nacional Tikal.
- f) Asesoré en forma coordinada en las actividades Mantenimiento, Conservación, Consolidación, Restauración e Investigación arqueológico de Uaxactún.

BENITO RAFAEL BURGOS MORALES

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

LIC. LUIS ENRIQUE PINELO GUZMÁN

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Segunda)

Lic. Luis Enrique Pinelo Guzmán  
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Segunda)

MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL  
PARQUE NACIONAL TIKAL